九、科技管理與行政部門之業務推廣

一 農業科技研發成果管理（智財權管理與服務）

徐麗芬、劉玉珍、陳乃華、洪嘉男

郭嬿婷

1. 召開本場 114 年度研發成果管理小組會議 3 場次。
2. 114 年度完成技術移轉授權案共 4 件及 1 件權利金收入，詳如下表：

序號	名稱	授權對象	授權金（元）
1	可可營養系嫁接苗篩選技術	黃琬倫	200,000
2	番茄 - 種苗亞蔬 22 號	種子販售權利金	615
3	彩葉芋種苗 3 號 - 璀璨紅晶及彩葉芋種苗 4 號 - 櫻之雪	台一種苗場	129,600
4	蔬菜育苗智慧化生產管理系統	如如研創股份有限公司	150,000
5	孤挺花種苗 5 號夏之戀	樂芙種苗	180,000
	小　　計		660,215

3. 第二十九屆種苗節慶祝大會暨農業成果展，本場展出「洋蔥穴盤健康育苗技術」、「可可營養系嫁接苗篩選技術」、「咖啡 (藝伎與黃波旁) 經由單節組織培養之建立」、「優質種子 (苗) 生產與供應簡介」、「打開世界蔬菜中心的種原寶庫 - 葫蘆科蔬菜種原繁殖與調查」、「選對苦瓜嫁接組合 - 優勢穗砧組合評估與推薦」、「健康葡萄從檢測開始：葡萄病毒診斷技術與健康種苗繁殖體系建構」等 7 項研發成果，推動研發成果產業媒合與落實產業應用。
4. 2025 年食農教育大會，本場展出「馬鈴薯植株拼圖」與「薯來寶桌遊」，近年推出鮮食與加工兼用的「馬鈴薯種苗 6 號」，結合專業知識及食農教育，開發寓教於樂的教材模組！透過互動遊戲學習馬鈴薯從種薯到餐桌的歷程，
5. 參加 2025 年臺灣創新技術博覽會—智慧永續館，於台北世貿一館展出「可可營養系嫁接苗篩選技術」、「洋蔥種子造粒處理技術」等研發成果，展示農業科技韌性賦能與智慧創新等亮點成果，開幕活動邀請六腳鄉農會出席簽約授權儀式 (技轉本場馬鈴薯種苗六號) 。





圖 9-1、2025 臺灣創新技術博覽會，本場展出「可可營養系嫁接苗篩選技術」、「洋蔥種子造粒處理技術」等研發成果 (左圖) 以及邀請六腳鄉農會出席簽約授權儀式 (右圖)

二 農業科技計畫管理

徐麗芬、劉玉珍、郭嫻婷

1. 本場科技計畫管理：

(1) 完成 114 年度 44 件科技計畫期末報告及研究報告審查與提報作業（與優質種原與種苗推動小組併辦）及 115 年度科技計畫單一計畫說明書共 60 件。

(2) 完成委辦計畫「設施甜瓜最適灌溉模式建立與驗證」之實地查核作業 1 次。

2. 農糧與農環領域之種苗及種原推動小組運作：

本場張場長定霖擔任召集人，郭研究員嫻婷擔任執行秘書；配合農糧與農環領域之期程，完成 115 年度 3 項子項計畫先期構想書審查、114 年度計畫期中及期末審查，同時配合農糧領域調整 116 年新期綱要之推動重點項目與架構。

三 資訊業務推動與新媒體運用

陳乃華、徐麗芬、劉月娟、張文昌

114 年本場完成資產盤點、資通系統分級及防護基準、風險評估、弱點掃描、委外廠商查核、系統權限審查、備份還原演練、配合 ISO9001 進行資安內部稽核、辦理資通安全教育訓練等，並修訂本場資通安全維護計畫書與明確資訊安全處理小組編組等；另持續配合農業部完成辦理 2 次社交工程演練、1 次資通安全事件通報演練，並導入個人資料保護管理制度，完成個資盤點、個資風險評鑑及個資內部稽核作業等，並透過訓練及演練強化資訊與個資安全，提升同仁相關知能。

本場持續經營官方網站與官方臉書粉絲專頁 (農業部種苗改良繁殖場)，運用網路與社群平台傳播快速的優勢，不定期發布新品種、技術觀摩會、青年農民輔導、研討會與座談會、專題演講及訪視等資訊，以推廣本場業務；同時協助宣導國家政策，如農業福利政策、颱風特報 (農業氣象) 與天然災害救助等。社群平台由專人管理，即時回覆民眾提問，增加諮詢管道與互動，提升服務感受，本場臉書粉絲專頁截至 114 年底累計 15,098 名粉絲，本年度新增 416 名，另為確保網站資訊正確與即時性，除不定期發布最新消息外，每半年皆會進行全面資料檢視與更新。

四 種苗出版品管理

陳乃華、李思慧

本場 114 年召開 1 次出版品編輯委員會，討論 114 年稿件刊登情形及 115 年預計撰稿之人員及篇數，並將「種苗科技專訊」分為 6 個單元，包含活動報導、研究成果、文獻報告、產業動態、種苗臉譜及重要記事。114 年出版「種苗科技專訊」季刊第 129 至 132 期，每期印製 1,800 冊，免費寄送各級農會、產銷班、種苗從業人員及各機關學校，並提供訪客參閱與民眾索閱；同時全文刊登於本場官網供民眾下載閱覽，以達資訊公開與宣導推廣目的。此外，另出版「113 年年報」，彙整當年度研發成果與業務報告，印製 300 冊，發送各機關及圖書館典藏，供查詢參考。

五 人事業務

1. 組織編制：

本場組織規程、辦事細則及編制表奉行政院農業委員會 112 年 7 月 31 日農人字第 1120112870I 號令發布，並自 112 年 8 月 1 日起生效。114 年預算員額奉行政院核定為：職員 58 人、聘用 1 人、約僱 12 人、技工 13 人、駕駛 1 人，合計 85 人。

2. 任免遷調：

(1) 內部遷調：

本場種苗經營科副研究員兼科長廖宜倫調升種苗生產科研究員兼科長

本場種苗生產科副研究員兼科長陳哲仁調任種苗經營科副研究員兼科長

本場技術研發科助理研究員張勝智調升技術研發科副研究員

本場場長室研究員文紀鑾調升秘書辦公室研究員兼秘書

本場產業服務科副研究員兼科長郭嫻婷調升場長室研究員

本場技術研發科副研究員蔡瑜卿調升產業服務科副研究員兼科長

(2) 外補人員：

臺中市審計處審計員池郁惇調任本場秘書室科員

新北市政府農業局技士吳致嘉調任本場種苗檢驗科助理研究員

南投縣仁愛鄉公所技士曾兆毅調任本場種苗經營科助理研究員

臺南市政府農業局技士陳中宇調任本場種苗檢驗科助理研究員

(3) 調任他機關：

本場種苗經營科助理研究員賴漢陽調任立法院中部辦公室科員

(4) 退休：

本場秘書辦公室秘書黃少鵬於 114 年 9 月 2 日自願退休

3. 訓練進修、考核獎懲：

(1) 本場積極鼓勵員工進修，114 年依公務人員訓練進修法申請進修並經核定者計有以下 1 人：

博士班進修人員：曾泓儒。

農業菁英培訓計畫申請赴美國攻讀博士學位陳易徵，計有 1 人。

(2) 獎懲案件依公務人員考績法施行細則與行政院及各級行政機關學校公務人員獎懲案件處理辦法規定辦理，114 年度計召開 5 次考績委員會。

4. 辦理文康活動：

(1) 訂定本場「114 年文康活動實施計畫」。

(2) 年度內辦理活動共計 5 場次，共計 615 人次參加。

表 9-1、出國考察人員

職　別	姓　名	期　間	地　點	備　註
副研究員	林如玲	114.03.22-114.03.30	美國馬里蘭州 Beltsville 農業研究中心	植物菌質體等病原鑑定、分類與檢測等學術交流
助理研究員	馮雅智	114.03.22-114.03.30	美國馬里蘭州 Beltsville 農業研究中心	植物菌質體等病原鑑定、分類與檢測等學術交流
研究員兼副場長	劉明宗	114.05.03-114.05.11	紐西蘭基督城	出席國際種子檢查協會 (International Seed Testing Association, ISTA) 年會
副研究員兼科長	邱燕欣	114.05.03-114.05.11	紐西蘭基督城	出席國際種子檢查協會 (International Seed Testing Association, ISTA) 年會
研究員兼副場長	劉明宗	114.06.07-114.06.14	印度	參與 WTO.APEC.OECD.AARDO.APO 等國際組織活動及 FTA 或雙邊與多顛會議等相關諮商與談判
副研究員兼科長	邱燕欣	114.06.07-114.06.14	印度	參與 WTO.APEC.OECD.AARDO.APO 等國際組織活動及 FTA 或雙邊與多顛會議等相關諮商與談判
研究員兼副場長	劉明宗	114.09.20-114.09.27	英國、比利時、荷蘭	執行 2025 年臺英植物品種權檢定技術與貿易種子認證及管理體系之合作交流
副研究員	安志豪	114.09.20-114.09.27	英國、比利時、荷蘭	執行 2025 年臺英植物品種權檢定技術與貿易種子認證及管理體系之合作交流
研究員兼科長	廖宜倫	114.10.13-114.10.22	印尼	辦理雙邊農業合作計畫界定任務
研究員兼副場長	劉明宗	114.11.15-114.11.22	印度	參加「2025 亞太種子協會年會」
副研究員兼科長	張惠如	114.11.15-114.11.22	印度	參加「2025 亞太種子協會年會」

表 9-2、農業部種苗改良繁殖場各科、室、麟洛分場現有員額配置表（114.12.31）

單位職稱	職員人數	場長	研究員					副研究員		助理研究員	主任	專員	科員	辦事員	聘用助理	約僱技術員	合計
			兼副場長	兼秘書	兼分場長	兼科長	研究員	兼科長	副研究員								
本　場	5	1	1	1			2										5
產業服務科	4							1	1	2							4
技術研發科	8							1	3	4							8
種苗檢驗科	12							1	3	8							12
種苗經營科	7							1	2	4						2	9
種苗生產科	4					1				3					1	8	13
麟洛分場	5				1				2	2						1	6
秘書室	6										1	1	3	1			6
主計室	3										1		2				3
人事室	2										1		1				2
合　計	56	1	1	1	1	1	2	4	11	23	3	1	6	1	1	11	68

六 本場人員配置暨主辦業務

職　稱	姓　名	主　辦　業　務
場　長	張定霖	綜理本場場務及各項研究發展、產銷方針等業務。
研究員兼副場長	劉明宗	綜理本場施政計劃革新方案之研議與審議各項試驗研究計畫及襄理場務
研究員兼秘書	文紀鑾	負責綜核文稿層轉或處理，並協助場務。
研究員	李美娟	辦理本場績效評估、研討會專刊核稿、種苗改良試驗之計畫研究與管理考核及研發成果管理運用等事項，以及蘭花品種前瞻研究計畫。
研究員	郭孍婷	襄助種子（苗）科技試驗計畫之規劃、執行、審查、管理、考核業務、植物種苗採種技術之研究、植物健康種苗業務推廣服務整合之研究、襄助本場組織績效評鑑規劃、內部控制工作執行。
產業服務科		
產業服務科 副研究員兼科長	蔡瑜卿	綜理科務，種苗技術服務與相關計畫之審核，審核種苗產業之推廣與輔導等計畫。
副研究員	徐麗芬	種苗研發成果與產業應用推動、種苗法規研究與服務科技計畫執行與技術研發。
助理研究員	陳乃華	種苗認驗證管理服務、資訊研究與服務。
助理研究員	簡怡文	辦理農業教育訓練計畫之擬定、執行與報告撰寫、受理來訪參觀案件及辦理研究成果示範觀摩。 （育嬰留職停薪）
技術研發科		
副研究員兼科長	張惠如	綜理科務及基因轉殖作物分子鑑定、功能性基因體分析與應用。
副研究員	張珈錡	園藝及特用作物組培技術研究、量產試驗與生產管理。
副研究員	安志豪	球根花卉栽培技術、植物品種檢定技術計畫研擬及執行。
副研究員	張勝智	蔬菜作物品種改良及栽培技術研究計畫研擬及執行。
助理研究員	張倚瓏	蔬菜作物品種改良及栽培技術研究計畫研擬及執行。
助理研究員	劉名旂	木本及其他花卉與果樹品種檢定技術統籌窗口與及栽培技術研究計畫研擬及執行。
助理研究員	洪瑛穗	作物新品種檢定、蔬菜作物品種改良等研究計畫研擬及執行。
助理研究員	蔡秉芸	植物健康種苗之組織培養技術及產程開發與利用、優良植物種原母本保存、種苗處理技術之研究及開發、研究計劃研擬及執行。（育嬰留職停薪）
種苗檢驗科		
種苗檢驗科 副研究員兼科長	邱燕欣	綜理科務，督導種苗（子）病原檢測、病害防治與品質驗證健康種苗量產體系建立與產業推動及研究。

職　稱	姓　名	主　辦　業　務
副研究員	周明燕	作物特定性狀分子標誌技術開發與應用、植物種苗生物技術產業利用之研究、作物誘變技術開發與應用
副研究員	龔美玲	植物品種及種子純度分子標誌技術開發及運用、種苗特定性狀分子標誌技術。
副研究員	林如玲	作物特定性狀分子標誌技術開發及應用、生物技術應用於品種選育之研究。
助理研究員	陳易徵	執行種子檢查、種子處理、活力試驗及國際合作計畫研擬及執行。（出國進修）
助理研究員	曾一航	植物種苗特定性狀分子檢測技術開發研究及應用、作物品種及種子純度分子檢定技術研發及應用。
助理研究員	馮雅智	植物種苗（子）病害防治方法、分子生物技術應用在種苗抗病檢定與鑑定、種苗生物製劑或晶片之研究及開發。
助理研究員	劉俊延	健康種苗母本保存、開發與繁殖及馬鈴薯種薯供應與驗證推廣。
助理研究員	林上傑	種子檢查室之檢查技術研究與執行、農藝雜糧採種品質控制技術之計畫研擬與執行農園藝作物分子生物輔助育種技術開發及應用。
助理研究員	游宜佳	植物種苗生物技術產業化利用及種苗檢驗等農業技術研究事項、種子檢查室之檢查技術研發及執行、農園藝作物採種品質控制技術之計畫研擬與執行。
助理研究員	吳致嘉	作物培育、種（子）苗及量產試驗、農園藝作物品種分子檢定開發等農業技術研究事項、循環農業生產及韌性農業生產體系等相關研究、種子（苗）品質檢定管理系統與農場土地與水資源改良、管理及維護。
助理研究員	陳中宇	植物品種分子鑑定、遺傳純度分子檢測及植物種苗特定性狀分子標誌技術之研究、ISO/IEC 17025 認證實驗室管理、國際種子檢查協會（ISTA）認證實驗室管理。
種苗經營科		
副研究員兼科長	陳哲仁	綜理科務，籌劃及督導作物種子調製倉儲、示範銷售、推廣、處理、品管檢查等業務及相關試驗研究。
副研究員	林上湖	植物種苗供應示範推廣及種子、種苗科技計畫之執行。
副研究員	羅英妃	植物種苗產程技術、健康種子及優良植物原種母本保存之研究與開發
助理研究員	蘇士閔	種子健康檢查、病害鑑定、種傳病害試驗研究計畫之研擬與執行。
助理研究員	曾兆毅	種子倉儲及種原保存作業與執行、綠肥計畫之試驗研究、淨零計畫之研擬與執行、資料之處理及報告之撰寫。

職　稱	姓　名	主　辦　業　務
助理研究員	薛道原	植物種苗有害生物之調查，監測、鑑定、防疫檢查暨防治管理等工作。
助理研究員	曾泓儒	種子調製技術試驗研究、種苗經營推廣技術及作物種（子）苗繁殖生產等相關研究。
種苗生產科		
研究員兼科長	廖宜倫	綜理農場業務、健康種子生產技術研發、智能化溫室生產系統研究、作物育種技術平台維運系統研究。
助理研究員	廖伯基	雜糧、綠肥、牧草等種子調製、倉儲、包裝及相關試驗研究執行。
助理研究員	李璟妤	作物培育及量產試驗、作物種(子)苗繁殖生產、農場土地改良。
助理研究員	張嘉升	作物培育種（子）苗繁殖量產生產試驗、農業淨零排放農耕技術及農場土地與水資源改良及管理及維護。
聘用人員	黃世恩	綠美化植物種子〈苗〉選拔培育之試驗及優良種苗繁殖模式建立之研究、四季草花育苗及量產試驗、果樹育種、生產模式之研究、水資源之規劃及應用之研究。
麟洛分場		
研究員兼分場長	郭宏遠	綜理分場全盤業務、園藝作物品種改良及種苗繁殖技術之試驗研究。
副研究員	陳學文	雜糧採種、豆類原原種繁殖及有機種子生產技術研究
副研究員	蔡雅琴	園藝作物品種改良、採種栽培繁殖與試驗研究、襄理麟洛分場作物品種選育開發業務。
助理研究員	周佳霖	園藝作物品種改良熱帶作物健康種苗計畫擬定及執行僱工及工人調配指揮、試驗資料收集等事項。
助理研究員	林宏宗	農、園藝作物採種計畫擬定及執行、採種成本統計分析及溫網室維護管理
秘書室		
主　任	王秋惠	綜理秘書室事務、計畫研考承辦。
專　員	李郁昇	財務購置、監督零用金保管、營繕工程計劃及執行。
科　員	吳陸易	資產管理、行政研考業務、事務管理、採購事項之監督與執行。
科　員	廖慧君	採購案件執行、環境衛生維護、車輛管理、宿舍管理。
科　員	池郁惇	出納業務、零用金管理、帳務收支、工友（技工、駕駛）及約用人員管理

職　稱	姓　名	主　辦　業　務
辦事員	李依璇	文書、公文處理、檔案管理。
人事室		
主 任	林育如	綜理組織編制、人事制度職務管理、權責劃分、分層負責、工作簡化、人力計畫等業務。
科 員	李佳燕	辦理人事資料管理、動態及表報編撰、退休撫卹、考績、平時考核及獎懲、約聘計畫、公保業務等。
主計室		
主 任	卓香君	綜理本場歲計、會計、統計業務及上級長官交辦事項、內部審核之規畫。
科 員	黃冠傑	年度公務預（概）算彙整及編案件之擬辦及歲入、歲出分配預算編製。
科 員	林淑娜	年度作業預（概）算彙整及編報案件之擬辦，分期實施計畫及收支估計表之擬編。

表 9-3、農業部種苗改良繁殖場現職人員學歷統計表

中華民國 114 年 12 月底

人數 / 學歷 / 類別	總計	學歷					
		博士	碩士	大學	專科	高中（職）	初（國）中以下
技術人員	45	11	31	3	0	0	0
行政人員	11	0	2	8	1	0	0
總　　計	56	10	31	12	1	0	0

表 9-4、農業部種苗改良繁殖場現有職員職位及考試及格統計表

人數 / 職別 / 類別	職位			考試及格								
	簡任10職等以上	薦任6至9職等	委任1至5職等	高等考試	普通考試	特種考試	升等考試	升等訓練	初等考試	專技考試	技術人員任用	其他考試
技術人員	7	38	0	22	0	9	1	11	0	0	0	0
行政人員	0	8	3	4	1	1	3	1	1	0	0	0
總　　計	7	46	3	28	1	10	4	12	1	0	0	0

七 主計室業務 -114 年度經費預算及執行概況

1. 公務預算經費分析及作業基金銷貨收入分析

(一) 歲入部分：本年度預算數 2,292,000 元，實收數 3,347,633 元，執行率 146.06%。

(二) 歲出部分：

公務預算之歲出預算數與決算數分析

	預算數 (千元)	決算數 (千元)	保留數 (千元)	剩餘數 (千元)	執行率
人事費	100,960	94,464		6,496	93.6
業務費	112,194	111,520		674	99.4
設備及投資	6,903	6,893		10	99.9
獎補助費	174	158		16	90.8
預備金	100			100	
合　計	220,331	213,035	-	7,296	96.7

(三) 種苗改良繁殖作業基金決算分析

單位：新臺幣千元

項　目	本 年 度	上 年 度	比較增減	%
經營成績：				
業務總收入	76,877	84,821	-7,944	-9.4
業務總支出	78,938	79,165	-227	-0.3
本期賸餘	-2,061	5,656	-7,717	-136.1
餘絀撥補：				
解繳國庫				
未分配賸餘	60,614	62,675	-2,061	-3.3

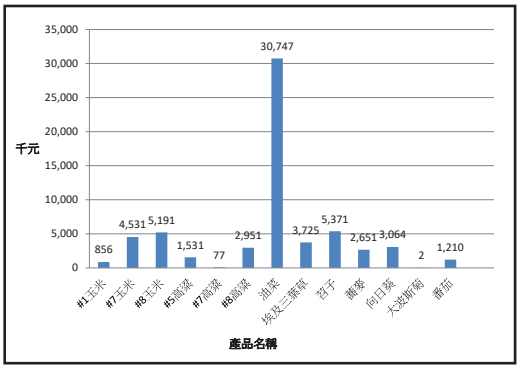


圖 9-2-114 年度作業基金銷貨收入分析圖

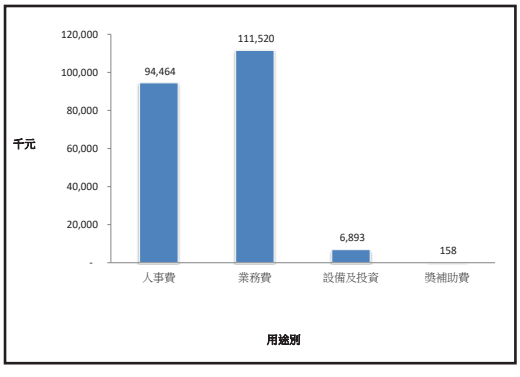


圖 9-3-114 年度公務預算經費分析圖

八 秘書室業務

1. 政府採購

(1) 公告金額以上採購業務：公告金額以上採購案件共 23 件，決標金額 99,736,949 元 (如表 9-5)。

表 9-5、114 年本場公告金額以上採購案件

項次	採購案名稱	請購科室	金額 (元)
1	114 年油菜種子委託採種	種苗經營科	36,500,000
2	114 年綠肥作物苕子與埃及三葉草種子	種苗經營科	7,070,000
3	種苗改良繁殖作業基金會計管理系統建置	主計室	1,920,000
4	114、115 年病蟲草害防治資材開口契約	種苗生產科	1,807,250
5	114 年試驗田區用化學及有機質肥料開口契約	種苗生產科	4,083,000
6	114 年設施甜瓜最適灌溉模式建立與驗證	技術研發科	1,440,000
7	蝴蝶蘭 AI 智能化品種權性狀檢定作業判讀 (114 年後續擴充)	技術研發科	600,000
8	開發竹芋、椒草、喜蔭花、香蒲、覆盆子、黑莓、到手香、細葉雪茄花、孔雀仙人掌及蟹爪仙人掌植物品種試驗檢定方法及性狀表	技術研發科	1,600,000
9	114 年新社花海活動田間管理勞務承攬	種苗生產科	2,595,000
10	114 年景觀綠肥向日葵種子	種苗經營科	1,876,375
11	114 年國產蕎麥種子	種苗經營科	1,420,000
12	114、115 年後壁區玉米、高粱自營採種勞務承攬開口契約	種苗生產科	4,104,000
13	114 年花海活動草花種植區場地布置	種苗生產科	3,420,000
14	包裝廠房室內地坪整修	種苗經營科	2,984,000
15	114 年雜糧採種田區防鳥網搭設	種苗生產科	2,071,000
16	114 年度菇包介質脫水雛型裝置優化	種苗生產科	2,750,000
17	多規格栽培盆器自動化循環清洗消毒設備	技術研發科	1,850,000
18	114 至 116 年植物病原 ELISA 試劑開口合約	種苗檢驗科	3,729,400
19	115 年度一般事務及清潔人力勞務承攬	秘書室	3,547,284
20	115 年度麟洛分場試驗田區營運及整備開口契約	麟洛分場	4,060,000
21	115 年度種子苗生產與改良管理人力	種苗經營科	2,113,440
22	115 年作物種苗生產與栽培管理人力勞務承攬	技術研發科	4,044,600
23	緊急發電機及消防設備建置工程	技術研發科	4,151,600

(2) 辦理 15 萬元以上，公告金額（150 萬元）以下採購案 31 件，決標金額共計 16,497,316 元。

2. 車輛管理

(1) 114 年度本場現有各式公務車輛共計 14 輛及電能機車 1 台（詳如表 9-6：車輛使用狀況資料表），其中屬集中管理及統一調派部分計有：轎式小客車 1 輛、框式小貨車 1 輛、旅行車 1 輛及廂型客貨車 3 輛。此外因業務需要，分配於各業務單位使用保管之各式車輛及數量明細如下：種苗生產科：框式小貨車 3 輛、機車 1 台。種苗經營科：大貨車 1 輛及框式小貨車 2 輛。麟洛分場：廂型客貨車 1 輛及框式小貨車 1 輛。

(2) 本場公務車輛目前配置駕駛人力共計 1 員，為機動輪流調派。另外為因應本場駕駛人力不足，以臺灣銀行共同供應契約公務車輛駕駛勞務委託外包方式，洽訂 1 名駕駛供車輛調派使用。

(3) 114 年度 1-12 月本場公務車輛集中管理及統一調派出車次數總計調派 449 車次 (不含首長座車、麟洛分場派車及秘書室採購出勤)、車輛保養總計 13 次。

(4) 114 年度 1-12 月本場公務車輛使用油料共計 15,025.457 公升及支出 430,916 元，較 113 年度同期用油量 14,162.041 公升增加 863.416 公升及支出 432,406 元減少 1,490 元。（詳如表 9-7：公務車輛用油使用明細表）。

表 9-6、車輛使用狀況資料表

車　號	保管課室	保管人	原始發照日期	製造年份	廠牌 (車型)	車輛種類	排氣量 (CC)	備　註
BBD-9573	秘書室	張家銘	108.03.28	2019	轎式日產 (裕隆)	小客車	1798	公務預算
4398-VA	秘書室	張家銘	98.06.05	2009	廂型客貨車 (三菱)	客貨車	2378	作業基金
6432-ZG	秘書室	李麗玲	99.07.22	2010	框式貨車 (中華)	小貨車	1299	公務預算
7503-P5	秘書室	張家銘	101.06.13	2012	廂型客貨車 (納智捷)	客貨車	2198	公務預算
7505-P5	秘書室	張家銘	101.06.13	2012	廂型客貨車 (納智捷)	客貨車	2198	作業基金
5411-ZM	種苗生產科	廖伯基	99.03.19	2010	框式貨車 (中華)	小貨車	2351	製造費用
BFW-0671	種苗生產科	廖伯基	109.5.14	2020	框式貨車 (中華)	小貨車	1488	作業基金

車　號	保管課室	保管人	原始發照日期	製造年份	廠牌（車型）	車輛種類	排氣量(CC)	備　註
KEG-3811（原車號 Q9-033)	種苗經營科	賴漢揚	86.04.12	1997	卡車（國瑞）	大貨車	3661	製造費用
4612-P5	秘書室	張家銘	101.05.22	2012	旅行車（中華）	旅行車	2359	作業基金
BKT-9072	種苗經營科	賴漢揚	110.06.15	2021	框式貨車（中華）	小貨車	2378	作業基金
BQR-3381	種苗經營科	賴漢揚	111.07.06	2022	框式貨車（中華）	小貨車	1488	公務預算
BQL-8710	種苗生產科	廖伯基	111.09.29	2022	框式貨車（中華）	小貨車	2998	公務預算
4397-VA	麟洛分場	許立易	98.06.05	2009	廂型客貨車（三菱）	客貨車	2378	公務預算
BQR-3372	麟洛分場	許立易	111.07.06	2022	框式貨車（中華）	小貨車	1488	作業基金
EQU-1735	種苗生產科	廖伯基	112.04.05	2023	中華	電能機車	8HP	公務預算

表 9-7、114 年度公務車輛用油使用明細表

經費別 / 日期	公務預算（元）	作業基金（元）	數量（公升）
114 年 1 月	11,749	18,323	988.1
114 年 2 月	9,265	19,010	915.0
114 年 3 月	8,768	19,217	923.9
114 年 4 月	9,762	21,614	1,062.0
114 年 5 月	9,769	22,372	1,150.4
114 年 6 月	5,978	20,835	968.8
114 年 7 月	10,524	19,569	1,079.2
114 年 8 月	8,176	19,714	985.0
114 年 9 月	13,427	33,593	1,648.2
114 年 10 月	13,863	32,180	1,638.2
114 年 11 月	9,123	36,642	1,622.7
114 年 12 月	14,031	43,412	2,044.1
合　　計	124,435	306,481	15,025.5

3. 114 年度種子調製及農機用油 (柴油) :

如表 9-8

表 9-8、種子調製及農機用油使用明細表

日　期	經費類別	使用課室	金額 (元)	數量 (公升)
114 年 3 月	燃料費	種苗生產科	136,200	5,000
114 年 8 月	燃料費	種苗生產科	127,200	5,000
114 年 10 月	燃料費	種苗生產科	127,200	5,000
114 年 12 月	燃料費	種苗經營科	441,720	18,000
合　　計			832,320	33,000

4. 用電管理

114 年度 1-12 月經統計總用電量為 3,184,127 度（含試驗場所及農業灌溉用電），較去年增加 745,930 度。

5. 用水管理

114 年度 1-12 月經統計總用水量為 7,631 度，較去年增加 1,874 度。

6. 營繕工程：

114 年營繕 (含拆除) 工程共 5 件計 8,995,600 元 (如表 9-9)。

表 9 - 9、114 年本場營繕 (含拆除) 工程統計表

項次	類別	工程名稱	請購課室	金額 (元)
1	修繕工程	技術研發科植物品種保護大樓「道路整修工程」	技術研發科	280,000
2	溫室工程	溫室養液灌溉設備 2 組安裝工程	技術研發科	260,000
3	改善工程	植物種苗中心發電機汰換工程	秘書室	1,320,000
4	改善工程	包裝廠房室內地坪整修	種苗經營科	2,984,000
5	改善工程	緊急發電機及消防設備建置工程	技術研發科	4,151,600
	合　　計			8,995,600

7. 宿舍管理

(1) 截至 114 年度 12 月底止，本場經管公有宿舍共有：眷屬宿舍 9 戶、多房間職務宿舍 20 戶 (已借用 12 戶、8 戶待借用)、單房間職務宿舍已借用 11 戶。（如表 9-10）。

(2) 本場 114 年度異動如下：

眷屬宿舍 : 興中街 66 號於 3 月交還宿舍；興中街 73 號於 6 月交還宿舍；協興街 42 號於 10 月完成拆除作業。

單房間職務宿舍：林員 1 月離職，搬離興中街 51 號；吳員 10 月入住興中街 54 號。

多房間職務宿舍：眷屬宿舍 66 號及 73 號變更為多房間宿舍。

表 9-10、114 年本場公有宿舍借用情形：

已借用		待借用
眷舍	職務宿舍	
興中街 61 號、64 號、70 號、72 號、74 號、77 號、78 號、86 號、87 號、協興街 34 號。	單房間：興中街 49 號 (單身 2 人)、51 號 (單身 1 人)、興中街 51-1 號 (單身 6 人)、54 號 (單身 2 人)。 多房間：興中街 50 號、52 號、53 號、55 號、59 號、63 號、65 號、68 號、69 號、75 號、76 號、89 號。	興中街 49 號 (單身 1 戶)、51 號 (單身 2 戶)、54 號 (單身 1 戶)、56 號 (單身 3 戶)、57 號、58 號、60 號、62 號、66 號、67 號、71 號、73 號。

8. 資產管理

包含公務預算或基金預算增加動產（含權利）及不動產 （表 9-11~ 表 9-13）

表 9-11、114 年公務及基金預算新購置財產 (含權利)

名　　稱	單位	數量	價值 (新臺幣元)	購置日期
實驗桌櫃組	批	1	580,000	114/01/03
植物生長箱	個	1	190,000	114/01/06
專利權	筆	1	26,880	114/01/11
冷凍機組	組	5	7,980,000	114/02/18
標籤機	台	1	19,990	114/03/24
電子天平	台	1	40,000	114/03/25

名　　稱	單位	數量	價值 (新臺幣元)	購置日期
絞肉機	台	1	30,000	114/03/27
超微量分光光度計	台	1	520,000	114/03/31
葉面積測量儀	台	1	101,640	114/04/01
土壤酸鹼度計	台	1	77,800	114/04/02
附掛式割草機	台	1	149,500	114/04/11
個人電腦	台	3	75,081	114/05/05
乘坐式割草機	台	1	140,000	114/05/06
震盪培養箱	台	1	85,000	114/05/14
電子天平	台	1	40,000	114/05/19
直立式不斷電系統	台	1	76,759	114/05/20
個人電腦	台	10	244,940	114/06/25
筆記型電腦	台	1	29,712	114/06/25
農用自動導引搬運設備	台	1	3,600,000	114/06/30
轉盤式自動裹模機	台	1	149,900	114/07/01
不斷電系統	台	1	49,980	114/07/02
乘坐式割草機	台	1	140,000	114/07/10
數位混音器	台	1	117,600	114/07/31
分離式冷氣	台	2	92,094	114/08/05
養液灌溉設施	組	1	167,150	114/08/08
個人電腦	台	1	25,027	114/08/11
屋外變電站	組	4	1,099,821	114/08/11
熱電偶溫度記錄器	台	3	49,612	114/08/12
樣品前處理設備	台	1	1,228,500	114/08/26
馬達	台	2	32,550	114/10/01

名　　稱	單位	數量	價值 (新臺幣元)	購置日期
飲水機	台	1	24,800	114/10/14
不斷電系統	台	1	18,124	114/10/15
出勤讀卡機	台	1	23,940	114/10/16
固態投影機	台	2	77,530	114/10/16
火警受信總機	台	1	28,000	114/10/16
自動加壓幫浦	台	1	15,800	114/10/17
分離式冷氣	台	1	40,000	114/10/19
多用途精密烘箱	台	1	100,000	114/10/22
個人電腦	台	1	25,027	114/10/30
水塔	個	2	72,572	114/11/03
冷 (暖) 氣機	台	9	547,582	114/11/03
飲水機	台	1	21,285	114/11/11
旋風集塵器	組	1	149,500	114/11/18
電動升降台車	台	1	29,715	114/12/03
種子分樣器	台	1	79,000	114/12/04
自動化循環清洗消毒機	台	1	1,600,000	114/12/04
次氯酸水生成機	台	1	250,000	114/12/04
電池	組	2	36,000	114/12/10
牽引式草地清掃機	台	1	28,000	114/12/11
個人電腦	台	1	25,027	114/12/18
熱電偶溫度記錄器	台	2	33,075	114/12/18
多用途精密烘箱	台	1	100,000	114/12/19
脫水設備	組	1	2,221,575	114/12/22
進料輸送機管	組	1	289,485	114/12/22

名　　稱	單位	數量	價值 (新臺幣元)	購置日期
出料輸送帶	組	1	238,940	114/12/22
發電機	組	1	1,446,000	114/12/23
數位天秤	台	1	23,000	114/12/23
合計		91	24,703,493	

表 9-12、114 年新增土地改良物

名　　稱	單位	數量	價值 (新臺幣元)	購置日期
籃球場	座	1	1,658,679	114/04/28
通行道路	筆	1	5,791,036	114/08/01
通行道路	筆	1	280,000	114/09/25
合計		3	7,729,715	

表 9-13、114 年新增建築

名　　稱	單位	數量	價值 (新臺幣元)	購置日期
人才培育中心	棟	1	24,659,543	114/11/03
合計		3	24,659,543	

9. 文書檔案管理

(1) 114 年度收文 6,237 件、發文 1,693 件，共 7,930 件檔案。

(2) 114 年度公文線上簽核比率為 83.85%。

10. 工友管理

(1) 本場 114 年度工友考核委員任期自 114 年 7 月 1 日起至 115 年 6 月 30 日止，票選委員於 114 年 5 月 19 日辦理改選作業，並請人事室主任會同監督投、開票等作業，114 年度工友考核委員票選結果當選名單為：楚瑞珍、黃香、張家銘、李麗玲、李青穗、羅俊彪、王春蘭、廖清波等 8 名。

(2) 表揚 114 年度績優技工羅俊彪、優良技工張家銘。

(3) 本場 114 年辦理技工、工友嘉獎案件共計 9 件 (如表 9-14)。

表 9-14、114 年本場技工、工友嘉獎案件

項次	事由	人員	獎懲
1	辦理 2024 台灣醫療科技展 - 農業健康館「多肉植物組合盆栽在園藝療育之應用」項目之盆栽管理作業，工作得力。	廖清波	嘉獎 1 次
2	協辦 113 年新社花海環境清潔、停車場整備及展後撤場工作，任勞任怨，圓滿完成任務。	羅俊彪、劉福治 賴建源、劉醇權	各嘉獎 1 次
3	協辦辦理 113 年新社花海活動聯合服務中心運作、救護、保險事宜等工作，圓滿完成任務，績效優良。	黃香	嘉獎 1 次
4	協辦 113 年新社花海活動，負責小額採購、活動工作人員便當統計、發放等相關事宜，主動積極，任勞任怨，圓滿達成任務。	李麗玲	嘉獎 1 次
5	辦理 113 年度新社花海活動「多肉植物館」植栽培育及施作現場管理成效良好，辛勞得力。	廖清波	嘉獎 2 次
6	協辦 113 年冬季休閒期綠肥作物推廣計畫，負責出倉盤點、出貨堆棧，任勞任怨，圓滿完成任務。	劉福治	嘉獎 1 次
7	協辦 113 年冬季休閒期綠肥作物推廣計畫，負責種子調製、包裝，任勞任怨，圓滿完成任務。	賴建源	嘉獎 1 次
8	協辦 113 年冬季休閒期綠肥作物推廣計畫，負責地區農會聯繫、作物品項調查統計、配送管理、報表整理，任勞任怨，圓滿完成任務。	黃　香	嘉獎 1 次
9	擔任 114 年全國性公民投票案第 21 案投開票所主任管理員，圓滿達成任務，成績良好。	李麗玲	記功 1 次

11. 出納管理

(1) 配合本場採購業務，114 年度 1-12 月完成政府電子採購支付案件計 19 筆，支付金額共計：1,260,683 元。

(2)114 年度 1-12 月配合公務電子支付放行案件共 2,165 筆。

(3) 114 年度 1-12 月薪資發放作業，除依據人事資料造冊完成每月薪資轉帳發放作業外，另加補發薪資及各項費用發放合計共 227 筆，5,531 人次，支付金額共計 125,504,597 元。

(4) 114 年度 1-12 月各項應解交國庫款項共 509 筆，計 2,784,343 元 (如表 9-15)。

(5) 另其他暫收款 - 如履約保證金、保固金、計畫款及其他收款等，共計 333 筆，金額計 118,135,875 元。

表 9-15、114 年本場各項應解交國庫款項

科目	項目	筆數	金額 (元)
一般賠償收入	逾期罰款等	14	888,534
審查費	拖鞋蘭出口工本費、人工培植場證明、性狀檢定費	309	1,264,200
收回以前年度歲出	收回以前年度歲出經費	2	362
其他雜項收入	桃、梨、蝴蝶蘭孳生物、栽培手冊、植物品種權年鑑、會館清潔費、房屋津貼、電源補助費等收入	184	631,247
合　計		509	2,784,343

12. 業務推廣

(1) 人才培育中心建物登記：於 115 年 6 月 30 日申辦建物登記，東勢地政事務所於 9 月下旬完成建物登記。

(2) 拆除老舊建物 (協興街 42 號) 作業：因建成逾 50 年，拆除案依規定應辦理文資價值評估 (建物本身)，114 年 7 月 28 日申請評估，市府於 8 月 29 日辦理現勘，9 月 5 日函復建物未達指定或登錄基準，作成不列冊決定，全案於 10 月下旬完成拆除。

(3) 辦理勞工健康週活動：於 114 年 4 月 28 日至 4 月 30 日辦理「職場安全健康週」活動，包括現場授課 AED 使用教育訓練及一般職業安全衛生教育訓練、臨時性作業承攬管理、吊掛作業害預防、戶外高氣溫作業危害預防等數位影片欣賞及賞析。