

九、科技管理與行政部門之業務推廣

一 資訊業務推動與新媒體運用

徐麗芬、劉月娟

持續經營本場官方網站與官方臉書粉絲專頁（名稱：行政院種苗改良繁殖場），透過網路與社群平臺訊息傳播迅速的特性，除協助國家政策宣導外，不定期發布本場新品種與技術觀摩會、青年農民輔導狀況、研討會與座談會、專題演講以及訪視活動等之訊息，達到業務之推廣。為求本場官方網站資訊正確性，除不定期之最新消息等即時發布外，109 年度持續以半年一次方式進行網站資訊全面檢視更新，確保相關資料均為最新狀態，主要為研發成果之更新。另為配合國家發展委員會推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式，完成本場官方網站可提供民眾下載文件符合 ODF 格式，便利民眾下載與應用相關文件。

本場因應資安管理法於 108 年起正式實施，依法完成資通安全維護計畫書訂定，律定資訊安全小組編組、專責人員設立等資安業務推動相關事項；109 年度持續配合農委會完成辦理 2 次社交工程演練，另辦理 1 場次資訊安全稽核作業，透過演練與稽核作業，強化本場資訊安全與增進同仁相關知能。

網路社群平臺設有專人管理，針對民眾之提問可以即時回復，亦增加民眾的諮詢管道，增加與民眾的互動，達到服務有感之目標。本場臉書粉絲專頁截至 109 年底已累計有 11,777 個粉絲，本年新增 1,447 個粉絲，進行本場各種參訪活動、研討會、專題演講等資訊發布，同時也協助農業相關福利政策宣導，如新社花海活動、新冠肺炎疫情因應措施、農民退休保險與低溫寒害特報（農業氣象）等宣導。

二 種苗出版品管理

陳乃華、李思慧

- (1) 本場 109 年出版「種苗科技專訊」季刊第 109~112 期，每期印製 1,800 冊，免費寄送各級農會、產銷班、種苗從業人員及各機關學校，提供本場訪客參考及民眾索閱，同時每期文稿皆以 PDF 檔案型式上架於本場官網，可供瀏覽民眾逕行下載閱覽，達到資訊充分揭露與宣傳之目的。
- (2) 出版「108 年年報」，紀錄本場當年研發成果及業務報告，印製 300 冊，發放各機關、圖書館供查詢參考。

人事業務

1. 組織編制：

- (1) 本場組織規程、辦事細則及編制表奉行政院農業委員會 99 年 6 月 9 日農人字第 0990080667 號令發布，並自 99 年 6 月 11 日起生效。109 年預算員額奉行政院核定為：職員 57 人、聘用 1 人、約僱 5 人、工友 1 人、技工 20 人、駕駛 2 人，合計 86 人（其中駕駛 1 人為超額，出缺後減列）。
- (2) 本場新修訂分層負責明細表業於 102 年 6 月 28 日種人字第 1023528055 號函核定，另於 103 年 2 月 24 日修正第五項。

2. 任免遷調：

(1) 內部遷調：

品種改良保護課副研究員兼課長劉明宗調升本場研究員。

繁殖技術課助理研究員邱燕欣調升品種改良保護課副研究員兼課長。

品種改良保護課副研究員郭嫻婷平調至技術服務室。

技術服務室副研究員蔡瑜卿平調至品種改良保護課。

種苗經營課助理研究員徐麗芬平調至技術服務室。

屏東種苗研究中心助理研究員李璟好平調至農場。

(2) 外補人員：

臺北市府綠美化環境景觀處課長劉

名旂調至本場品種改良保護課擔任助理研究員。

嘉義縣中埔鄉公所技士賴漢揚調至本場種苗經營課擔任助理研究員。

彰化縣溪湖鎮公所技士陳乃華調至本場技術服務室擔任助理研究員。

行政院農業委員會動植物防疫檢疫局臺中分局技士陳德旭調至本場繁殖技術課擔任助理研究員。

(3) 調他機關：

種苗經營課助理研究員劉芳怡調至行政院農業委員會擔任技士。

技術服務室助理研究員許意筠調至臺中市政府擔任技士。

繁殖技術課助理研究員王至正調至國立中興大學擔任技士。

(4) 自願退休：

本場研究員廖文偉於 109 年 7 月 6 日退休。

種苗經營課研究員黃玉梅於 109 年 12 月 2 日退休。

3. 訓練進修、考核獎懲：

- (1) 本場積極鼓勵員工進修，特訂定「本場 109 年訓練實施計畫」，以營造終身學習環境與風氣。另依公務人員訓練進修法規定，核定 109 年進修者計有 5 人，如下：

博士班進修人員：安志豪、張勝智、陳哲仁、李璟好。

碩士班進修人員：徐麗芬。

- (2) 為推動辦公室自動化系統，以感應刷

卡簽到退管理方式，及實施彈性上班制度，並導入農委會版差勤管理系統，自 91 年 12 月 1 日起施行迄今。

- (3) 獎懲案件依公務人員考績法施行細則與行政院及各級行政機關學校公務人員獎懲案件處理辦法規定辦理，109 年度計召開 7 次考績委員會。（獎懲計：

嘉獎 1 次 111 人次、嘉獎 2 次 33 人次、記功 1 次 3 人次）。

4. 辦理文康活動：

- (1) 訂定本場「109 年文康活動實施計畫」。
(2) 年度內辦理各類專題演講或活動共計 1 場次，共計 65 人次參加。

四 本場人員配置暨主辦業務

職 稱	姓 名	主 辦 業 務
場 長	張定霖	綜理本場場務及各項研究發展、產銷方針等業務。
研究員 兼副場長	鍾文全	襄理場務及綜理試驗研究事項農藝、園藝、農場管理、種子生理。
研究員 兼秘書	黃少鵬	負責綜核文稿承轉或處理，並協助場務。
研究員	劉明宗	襄助科技計畫之審查、管理、考核、業務發展成果彙編及管考作業。
研究員	李美娟	植物種苗科技及非科技計畫研究之規劃、執行及本場組織績效評鑑規劃、內部控制工作執行。
繁殖技術課		
副研究員兼 課長	文紀鑾	綜理課務、中草藥及健康種苗產程技術、植物病害等研究之規劃。
副研究員	羅英紀	植物種苗產程技術、健康種子及優良植物原種母本保存之研究與開發

職 稱	姓 名	主 辦 業 務
助理研究員	張珈錡	園藝及特用作物組培技術研究、量產試驗與生產管理。
助理研究員		健康種苗母本保存、開發與繁殖及馬鈴薯種薯供應與驗證推廣。
助理研究員	簡怡文	植物健康種苗產程技術開發、優良植物種原母本保存與相關試驗研究
助理研究員	陳德旭	植物病害檢定與鑑定、種苗生物製劑或晶片之研究及開發。
助理研究員	薛道原	植物種苗有害生物之調查、監測、鑑定、防疫檢查暨防治管理等工作。
種苗經營課		
副研究員兼 課長	沈翰祖	綜理課務、籌畫及督導作物種子調製倉儲、示範銷售、推廣、處理、品管檢查等業務及相關試驗研究。
研究員		種子品質提昇技術研究、產業應用及檢測技術國際合作。

職 稱	姓 名	主 辦 業 務
副研究員	林上湖	植物種苗供應示範推廣及種子、種苗科技計畫之執行。
助理研究員	蘇士閔	種子健康檢查、病害鑑定、種傳病害試驗研究計畫之研擬與執行。
助理研究員	賴漢揚	執行良種繁殖計畫、有機及種子活力試驗研究計畫、種子發芽檢查。
助理研究員	陳易徵	執行種子檢查、種子處理、活力試驗及國際合作計畫研擬及執行。
助理研究員	許鑄云	執行良種繁殖田檢及取樣、種子純度、潔淨度檢查及計畫、標本收集。
助理研究員	李濡夙	種子水分檢測技術研究、種子試驗研究計畫研擬、執行良種繁殖計畫。
助理研究員	廖伯基	雜糧、綠肥、牧草等種子調製、倉儲、包裝及相關試驗研究執行。
品種改良保護課		
副研究員兼課長	邱燕欣	綜理課務，督導作物品種改良、作物新品種檢定等試驗研究計畫。
副研究員	蔡瑜卿	作物新品種檢定、品種改良、試驗研究之研擬及執行。
助理研究員	洪瑛穗	作物新品種檢定、蔬菜作物品種改良等研究計畫研擬及執行。
助理研究員	安志豪	球根花卉栽培技術、植物品種檢定技術計畫研擬及執行。
助理研究員	張勝智	蔬菜作物品種改良及栽培技術研究計畫研擬及執行。

職 稱	姓 名	主 辦 業 務
助理研究員	張倚瓏	蔬菜作物品種改良及栽培技術研究計畫研擬及執行。
助理研究員	劉名旂	執行花卉及觀賞植物品種檢定業務、品種改良相關試驗及執行。
生物技術課		
副研究員兼課長	張惠如	綜理課務及基因轉殖作物分子鑑定、功能性基因體分析與應用。
副研究員	周明燕	植物特定性狀分子標誌技術開發、研究與應用。
助理研究員	林如玲	作物特定性狀分子標誌技術開發及應用、生物技術應用於品種選育之研究。
助理研究員	陳哲仁	基因轉殖作物檢測技術及全基因體分子標誌開發與應用、種苗品質改進技術之研究。
助理研究員	龔美玲	植物品種及種子純度分子標誌技術開發及運用、種苗特定性狀分子標誌技術。
技術服務室		
副研究員兼主任	郭宏遠	綜理種苗技術服務業務與相關計畫。
副研究員	郭爛婷	農業推廣、作物產銷資訊調查、技術諮詢服務。
助理研究員	徐麗芬	種苗產業資訊研究與服務、人工培植拖鞋蘭登記出口、無病毒種苗驗證受理。
助理研究員	陳乃華	農業科技計畫與研發成果管理、種苗資訊網路之建置及維護管理。

職 稱	姓 名	主 辦 業 務
研究助理	林勝富	農業教育訓練、青農輔導、外賓參訪接待。
農 場		
副研究員兼主任	陳學文	綜理農場業務、雜糧採種(子)苗繁殖計畫、藥用植物種苗繁殖試驗研究。
副研究	薛佑光	雜糧採種農場管理、智慧化溫室、農業資源循環再利用計畫研究。
助理研究員	曾一航	作物種(子)苗繁殖生產、農場土地改良、農機械管理、維護。
助理研究員	李璟妤	作物培育及量產試驗、作物種(子)苗繁殖生產、農場土地改良。
屏東種苗研究中心		
研究員兼主任	邱展臺	綜理中心全盤業務、園藝作物品種改良及種苗繁殖技術之試驗研究。
助理研究員	周佳霖	園藝作物品種改良熱帶作物健康種苗計畫擬定及執行僱工及工人調配指揮、試驗資料收集等事項。
助理研究員	林宏宗	農、園藝作物採種計畫擬定及執行、採種成本統計分析及溫網室維護管理
助理研究員	蔡雅琴	園藝作物品種改良、採種栽培繁殖與試驗研究、辦公場區事務管理。
行政室		
主任	王秋惠	綜理行政室事務、計畫研考承辦。

職 稱	姓 名	主 辦 業 務
專 員	李郁昇	財務購置、監督零用金保管、營繕工程計劃及執行。
課 員	吳陸易	資產管理、行政研考業務、事務管理、採購事項之監督與執行。
課 員	廖慧君	採購案件執行、環境衛生維護、車輛管理、宿舍管理。
辦事員	王思云	出納管理、工友管理。
書 記	劉慧敏	文書、公文處理、檔案管理。
人事機構		
人事管理員	劉靜宜	綜理組織編制、人事制度職務管理、權責劃分、分層負責、工作簡化、人力計畫等業務。
助理員	余麗芬	辦理人事資料管理、動態及表報編撰、退休撫卹、考績、平時考核及獎懲、約聘計劃、公保業務等。
主計機構		
主計員	謝麗鳳	綜理本場歲計、會計、統計業務及上級長官交辦事項、內部審核之規劃。
課 員	王惠玲	年度公務預(概)算彙整及編案件之擬辦及歲入、歲出分配預算編製。
佐理員	林淑娜	年度作業預(概)算彙整及編報案件之擬辦、分期實施計畫及收支估計表之擬編。

表 9-1、出國考察人員

職 別	姓 名	期 間	地 點	備 註
無人員出國				

表 9-2、行政院農業委員會種苗改良繁殖場各課、室、中心現有員額配置表 (109.12)

單 位 職 稱	場 員 人 數	研 究 員					副研究員			助理 研究員	研究 助理	主 任	人 事 管 理 員	主 計 員	專 員	課 員	助 理 員	佐 理 員	辦 事 員	書 記
		兼 副 場 長	兼 秘 書	兼 課 長	兼 主 任	研 究 員	兼 課 長	兼 主 任	副 研 究 員											
本 場	5	1	1	1		2														
繁殖技術課	6						1		1	4										
種苗經營課	8						1		1	6										
品 種 改 良 保 護 課	7						1		1	5										
生物技術課	5						1		1	3										
技術服務室	5							1	1	2	1									
農 場	4							1	1	2										
屏東種苗 研究中心	4				1					3										
行 政 室	6											1			1	2			1	1
人 事 機 構	2												1				1			
主 計 機 構	3													1		1		1		
合 計	55	1	1	1	0	1	2	4	2	6	25	1	1	1	1	3	1	1	1	1

表 9-3、行政院農業委員會種苗改良繁殖場現職人員學歷統計表 (109.12)

人 數 類 別	學 歷	總計	學 歷					
			博 士	碩 士	大 學	專 科	高 中 (職)	初 (國) 中以下
技術人員		44	7	33	4	0	0	0
行政人員		11	0	1	7	3	0	0
總 計		55	7	34	11	3	0	0

表 9-4、行政院農業委員會種苗改良繁殖場現有職員職位及考試及格統計表 (109.12)

人 數 類別	職別	職 位			考 試 及 格								
		簡任 10 職等 以上	薦任 6 至 9 職等	委任 1 至 5 職等	高等 考試	普通 考試	特種 考試	升等 考試	升等 訓練	初等 考試	專技 考試	技術 人員 任用	其他 考試
技術人員		6	37	1	21	0	9	2	10	0	1	1	0
行政人員		0	7	4	0	0	1	4	3	3	0	0	0
總 計		6	44	5	21	0	10	6	13	3	1	1	0

五 主計機構業務 -109 年度經費預算及執行概況

公務預算經費分析及作業基金銷貨收入分析

(一) 歲入部分：本年度預算數 2,044,000 元，實收數 3,080,458 元，執行率 150.71%。

(二) 歲出部分：

表 9-5、公務預算之歲出預算數與決算數分析

	預算數 (千元)	決算數 (千元)	剩餘數 (千元)	執行率
人事費	92,584	87,550	5,034	94.56
業務費	92,681	92,191	490	99.47
設備及投資	9,822	9,822	-	100.00
獎補助費	168	164	4	97.62
預備金	100		100	0.00
合計	195,355	189,727	5,628	97.12

表 9-6、種苗改良繁殖作業基金決算分析

單位：新台幣千元

項目	本年度	上年度	比較增減	%
經營成績：				
業務總收入	62,291	73,614	-11,323	-15.38
業務總支出	55,670	69,494	-13,824	-19.89
本期賸餘	6,621	4,120	2,501	60.70
餘絀撥補：				
解繳國庫	0	0	0	
未分配賸餘	44,732	38,111	6,621	17.37

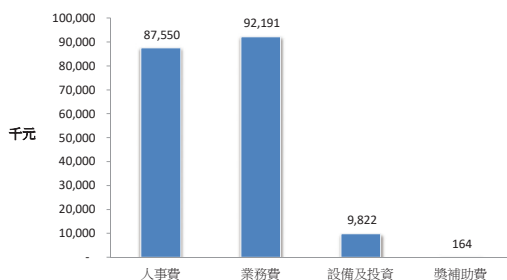


圖 9-1、109 年度公務預算經費分析圖

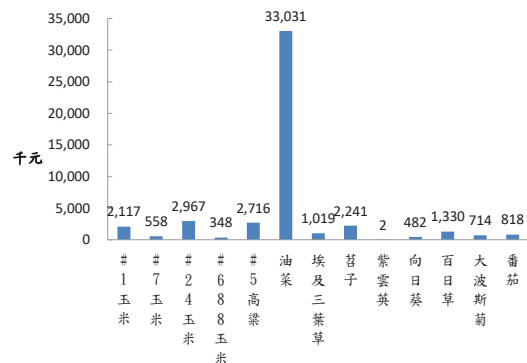


圖 9-2、109 年度作業基金銷貨收入分析圖

六 行政室業務

(一) 政府採購

1. 公告金額以上採購業務：公告金額以上採購案件共 23 件，決標金額 78,203,915

元（如表 9-7）。

2. 辦理 10 萬元以上，公告金額（100 萬元）以下採購案 52 件（含臺灣銀行共同契約 6 件），決標金額共計 22,501,111 元。

表 9-7、109 年本場公告金額以上採購案件

項次	採購案名稱	請購課室	金額（元）
1.	109 年運用加工技術進行國產大宗農產品減廢之研究	生物技術課	2,213,000
2.	組培瓶苗智慧化生產管理系統系統功能擴充	繁殖技術課	1,250,000
3.	蝴蝶蘭品種權辨識暨產業應用整合平臺(109 年後續擴充)	品種改良保護課	810,000
4.	109 年油菜種子委託採種	種苗經營課	33,453,000
5.	109 年度環境綠化育苗計畫勞務承攬	農場	1,218,000
6.	開發繡線、鼠尾草、三色堇、萬壽菊、吊鐘花及常春藤品種試驗檢定方法及性狀調查表	品種改良保護課	1,000,000
7.	109 年綠肥作物苕子種子及埃及三葉草種子（項次一苕子種子）	種苗經營課	7,800,000
8.	2.0 噸（含）以上全新座式電動堆高機 1 輛及 2.5 噸電動堆高機電池汰舊換新 1 組（修正）	種苗經營課	1,116,000
9.	場區環境整理暨天然災害搶修	行政室	2,040,000
10.	蔬菜育苗智慧化生產管理系統優化與維護	品種改良保護課	1,050,000
11.	109 年試驗田區防鳥網搭設	農場	1,389,000
12.	109 年新社花海活動田間管理勞務承攬	農場	2,190,000
13.	雜交一代玉米台農 7 號委託採種（項次一 / 臺南）	種苗經營課	2,700,000
14.	雜交一代玉米台農 7 號委託採種（項次二 / 屏東）	種苗經營課	3,600,000
15.	109 年度景觀綠肥百日草、蕎麥、向日葵及大波斯菊種子 - 百日草種子、向日葵種子	種苗經營課	1,355,635
16.	109 年度景觀綠肥百日草、蕎麥、向日葵及大波斯菊種子 - 大波斯菊種子	種苗經營課	367,000
17.	109 年新社花海活動文宣作業	技術服務室	1,200,000
18.	109 年花海活動草花種植區場地布置 - A 區、B 區	農場	1,380,000
19.	109 年花海活動草花種植區場地布置 - C 區	農場	430,000
20.	110 年度一般事務及清潔人力勞務承攬	行政室	3,777,530
21.	110 年度分子生物技術檢測、溫室管理及環境清潔勞務承攬工作	生物技術課	1,139,888
22.	109 年新社花海日間現場、夜間保全及交通管制協勤人力	生物技術課	2,092,841
23.	110 年度保全勞務承攬	行政室	4,632,021

(二) 車輛管理

1. 109 年度本場現有各式公務車輛共計 11 輛及機車 1 台（詳如表 9-8：車輛使用狀況資料表），其中屬集中管理及統一調派部分計有：轎式小客車 1 輛；框式小貨車 1 輛及廂型客貨車 3 輛。此外因業務需要，分配於各業務單位使用保管之各式車輛及數量明細如下：農場：框式小貨車 2 輛、機車 1 台。種苗經營課：小貨車、大貨車、旅行車各 1 輛。屏東種苗研究中心：廂型客貨車 1 輛。
2. 本場公務車輛目前配置駕駛人力共計 2 員，其中 1 員為機關首長專任駕駛；1 員為機動輪流調派。另外為因應本場駕

駛人力不足，以臺灣銀行共同供應契約公務車輛駕駛勞務委託外包方式，洽訂 1 名駕駛供車輛調派使用。

3. 109 年度 1-12 月本場公務車輛集中管理及統一調派出車次數總計調派 372 車次（不含首長座車、屏東派車及行政室採購出勤）、車輛保養總計 10 次。
4. 109 年度 1-12 月本場公務車輛使用油料共計 11,846.92 公升及支出 278,451，較 108 年度同期用油量 10,611.96 公升增加 1,234.96 公升及支出 294,431 元減少 15,980 元。（詳如表 9-9 公務車輛用油使用明細表）。

表 9-8、車輛使用狀況資料表

車 號	保管課室	保管人	原始發照日期	製造年份	廠牌(車型)	車輛種類	排氣量 CC	備 註
BBD-9573	行政室	徐照堂	108.03.28	2019	轎式日產(裕隆)	小客車	1798	公務預算
4398-VA	行政室	張家銘	98.06.05	2009	廂型客貨車(三菱)	客貨車	2378	作業基金
6432-ZG	行政室	劉偉杰	99.07.22	2010	框式貨車(中華)	小貨車	1299	公務預算
7503-P5	行政室	張家銘	101.06.13	2012	廂型客貨車(納智捷)	客貨車	2198	公務預算
7505-P5	行政室	張家銘	101.06.13	2012	廂型客貨車(納智捷)	客貨車	2198	作業基金
5411-ZM	農 場	藍正忠	99.03.19	2010	框式貨車(中華)	小貨車	2351	製造費用
BFW-0671	農 場	曾一航	109.5.14	109	框式貨車(中華)	小貨車	1488	作業基金
PI-0893	種苗經營課	廖伯基	85.02.01	1995	貨車(豐田瑞獅)	小貨車	1486	公務預算
KEG-3811 (原車號 Q9-033)	種苗經營課	廖伯基	86.04.12	1997	卡車(國瑞)	大貨車	3661	製造費用
4612-P5	行政室	徐照堂	101.05.22	2012	旅行車(中華)	旅行車	2359	公務預算
4397-VA	屏東種苗研究中心	許立易	98.06.05	2009	廂型客貨車(三菱)	客貨車	2378	公務預算
JYF-103	農 場	陳學文	78.10.02	1989	光陽	機車	125	公務預算

表 9-9、109 年度公務車輛用油使用明細表

日期	經費別	公務預算 (元)	作業基金 (元)	數量 (公升)
109 年 1 月		10,022	11,388	735.43
109 年 2 月		11,512	11,716	871.4
109 年 3 月		7,823	11,681	884.51
109 年 4 月		6,609	7,979	779.44
109 年 5 月		5,785	8,428	714.54
109 年 6 月		5,210	11,763	754.35
109 年 7 月		13,961	14,984	1,221.57
109 年 8 月		16,821	13,940	1,287.04
109 年 9 月		12,936	11,915	1,046.33
109 年 10 月		10,409	16,549	1,149.93
109 年 11 月		13,592	9,644	1,004.57
109 年 12 月		14,647	19,137	1,397.81
合 計		129,327	149,124	11,846.92

(三) 109 年度種子調製及農機用油 (柴油)

表 9-10、種子調製及農機用油使用明細表

日期	經費類別	使用課室	金額 (元)	數量 (公升)
109 年 2 月	燃料費	農場	112,250	5,000
109 年 5 月	燃料費	農場	59,750	5,000
109 年 8 月	燃料費	農場	92,750	5,000
109 年 9 月	燃料費	農場	91,750	5,000
109 年 12 月	燃料費	農場	90,750	5,000
109 年 12 月	燃料費	種苗經營課	94,182	4,970
合 計			541,432	29,970

(四) 用電管理

109 年度 1-12 月經統計總用電量為 2,124,914 度（含試驗場所及農業灌溉用電），較去年減少 478,840 度。

(五) 用水管理

109 年度 1-12 月經統計總用水量為 4,923 度，較去年減少 2,990 度。

(六) 營繕工程

109 年營繕（含拆除）工程共 3 件計 1,261,000 元（如表 9-11）。

表 9-11、109 年本場營繕（含拆除）工程統計表

項次	類別	工程名稱	請購課室	金額（元）
1	修繕工程	植物種苗中心周邊 AC 道路鋪面工程	繁殖技術課	670,000
2	修繕工程	實驗室地板修繕工程	繁殖技術課	271,000
3	修繕工程	農場試驗田區灌排水溝渠改善	農場	320,000
合計				1,261,000

(七) 宿舍管理

- 截至 109 年度 12 月底止，本場經管公有宿舍共有：眷屬宿舍 17 戶、多房間職務宿舍 15 戶（2 戶待借用）、單房間職務宿舍已借用 12 戶。（如表 9-12）。
- 本場 109 年度異動如下：興中街單房間職務宿舍：劉員及許員 3 月搬離興中街

54 號；李員 9 月搬入興中街 51-1 號；陳員 9 月搬入興中街 49 號。

(八) 資產管理

包含公務預算或基金預算新購置財產、新增土地改良物及權利（表 9-13-表 9-15）

表 9-12、109 年本場公有宿舍借用情形

已借用		待借用
眷舍	職務宿舍	
興中街 50 號、61 號、62 號、64 號、66 號、67 號、70 號、71 號、72 號、73 號、74 號、77 號、78 號、86 號、87 號、協興街 34 號、42 號。	單房間：興中街 49 號（單身 3 人）、51 號（單身 2 人）、興中街 51-1 號（單身 4 人）、54 號（單身 3 人）。 多房間：興中街 52 號、53 號、55 號、59 號、60 號、63 號、65 號、68 號、69 號、75 號、76 號、85 號、89 號。	興中街 51 號（單身 1 戶）、51-1 號（單身 2 戶）、56 號（單身 3 戶）、57 號、58 號。

表 9-13、109 年公務及基金預算新購置財產

名 稱	單位	數量	價值 (新台幣元)	購置日期
無菌操作台	台	1	63,000	109/02/10
電子分析天平	台	1	29,000	109/02/11
自走式割草機	台	1	88,000	109/02/26
液體轉子式流量計	台	1	49,000	109/04/06
擴大機	台	1	26,000	109/04/13
複合機	台	1	220,305	109/04/24
鼓風式噴霧機	台	1	300,000	109/05/13
分光光度計	台	1	195,000	109/05/26
框式小貨車	台	1	407,232	109/06/01
RO 純水機	組	1	86,100	109/06/02
鐵胃均質機	台	1	94,000	109/06/02
音訊會議設備	組	1	17,850	109/06/03
視訊攝影機	台	1	46,650	109/06/03
自走式動力施肥機	台	3	99,500	109/06/04
附掛式肥料撒布機	台	1	26,000	109/06/04
顯微鏡微調焦距平台	組	1	32,500	109/06/15
個人電腦	台	13	289,354	109/06/16
筆記型電腦	台	1	27,157	109/06/16
乘坐式割草機	台	1	375,000	109/06/20
環境感測及控制系統	組	1	300,000	109/07/20
低溫乾燥機	台	1	21,525	109/07/29
酵素反應機	台	1	265,000	109/08/06
個人電腦	台	1	22,258	109/08/06
主管辦公桌組	組	1	43,780	109/08/07
碎冰機	台	1	95,000	109/08/12
恆溫恆濕生長箱	台	2	330,000	109/08/24
滴灌系統	組	1	300,000	109/09/09
種子冷藏庫	台	1	276,400	109/09/28
分離式冷氣機	台	1	26,101	109/10/05
電話總機	台	1	25,980	109/10/07
抽水機	台	3	88,000	109/10/16

名	稱	單位	數量	價值 (新台幣元)	購置日期
土壤翻犁機組		組	1	97,171	109/11/03
空壓機		台	1	71,260	109/11/09
電動錘		台	1	11,900	109/11/09
鋰電子電池組		組	1	25,400	109/11/10
鋰電子電池組		組	2	50,800	109/11/20
附掛式肥料撒布機		台	1	26,000	109/11/25
電動堆高機		台	1	974,670	109/11/26
全自動軟化過濾器		組	1	89,250	109/12/04
單槍投影機		台	1	27,632	109/12/14
飲水機		台	1	18,421	109/12/14
彩色印表機		台	1	51,706	109/12/14
單人採收機		台	1	32,000	109/12/15
雙人採收機		台	1	63,000	109/12/15
專業視訊攝影機		台	1	98,000	109/12/25
熱水器設備		組	1	93,500	109/12/25
投影機		台	1	88,095	109/12/28
土壤水分傳送感測器		台	3	31,815	109/12/28
附掛式割草機		組	1	284,000	109/12/28
單眼相機		台	1	97,510	109/12/29
合計			70	6,497,822	

表 9-14、109 年新增土地改良物

名	稱	單位	數量	價值 (新台幣元)	購置日期
AC 路面		式	1	643,792	109/08/20
灌溉溝渠		式	1	320,000	109/11/17
合計			1	963,792	

表 9-15、109 年新增權利

名	稱	單位	數量	價值 (新台幣元)	購置日期
孤挺花種苗 5 號 - 夏之戀		種	1	3,000	109/09/29
種苗二號 - 紅心翡翠		種	1	3,000	109/09/29
合計			1	6,000	

(九) 文書檔案管理

1. 109 年度收文 5,271 件、發文 1,580 件，共 6,851 件檔案。
2. 109 年度公文線上簽核比率為 87.91%。

(十) 工友管理

1. 本場 108 年度工友考核委員任期自 108 年 7 月 1 日起至 109 年 6 月 30 日止，票選委員於 109 年 6 月 10 日辦理改選作業，並請兼辦政風會同監督投、開票等作業，109 年度工友考核委員票選結

果當選名單為：楚瑞珍、甯素琴、李麗玲、羅俊彪、黃香、劉偉杰、屈秀美、徐照堂等 8 名。

2. 表揚 108 年度績優技工劉偉杰、優良技工藍正忠。
3. 本場 109 年辦理技工、工友嘉獎案件共計 10 件 (如表 9-16)。
4. 本場技工曾國棟於 109 年 9 月 30 日屆齡退休；技工劉玥娥 109 年 3 月 1 日調職。

表 9-16、109 年本場技工、工友嘉獎案件

項次	事 由	人 員	獎 懲
1	協助辦理 108 年新社花海便當統計、停車證發放、支援交通規劃、可食地景撤場，盡心負責，圓滿達成任務。	技工王春蘭	記功 1 次
2	協辦 108 年新社花海活動整地、覆土、景觀綠肥作物播種及後地翻犁等工作，積極配合，圓滿達成。	技工藍正忠	記功 1 次
3	協辦 108 年新社花海活動區域整地、覆土及後地翻犁等工作，辛苦得力，圓滿完成任務。	技工劉醇權	嘉獎 2 次
4	協辦 108 年花海活動撤播作業及草花育苗管理、布展等相關工作，積極負責、認真勤奮、績效優良。	技工廖清波	嘉獎 2 次
5	協辦 108 年新社花海活動展區肥料施佈、田區整理及後地翻犁等工作，認真負責，辛苦得力。	技工劉偉杰	嘉獎 2 次
6	協助辦理 108 年新社花海「可食地景」規劃、整地、種植、栽培管理、佈展及撤場業務，盡心負責，圓滿達成任務。	技工羅俊彪	記功 1 次
7	協辦 108 年新社花海展前記者會、花海啟動儀式、成果展輪值及文宣行銷準備工作，認真負責，圓滿完成。	技工劉月娟	嘉獎 1 次
8	協辦 108 年新社花海活動，負責採購、便當等相關事宜，主動積極，任勞任怨，圓滿達成任務。	技工李麗玲	嘉獎 1 次
9	協辦 108 年新社花海活動，負責聯繫、接待貴賓等工作，工作得力，圓滿達成任務。	技工楚瑞珍	嘉獎 1 次
10	配合財政部國庫署協助推動國庫支付業務網路化、電子化與無紙化等作業，認真負責，圓滿達成任務。	技工李青穗	嘉獎 1 次

(十一) 出納管理

1. 配合本場採購業務，109 年度 1-12 月完成政府電子採購支付案 25 件計筆，支付金額共計：931,550 元。
2. 109 年度 1-12 月度配合公務電子支付放行案件共 706 筆。
3. 109 年度 1-12 月薪資發放作業，除依據人事資料造冊完成每月薪資轉帳發放作業外，另加補發薪資及各項費用發放合計共 142 筆，4,674 人次，支付金額共計：109,634,777 元。
4. 109 年度 1-12 月各項應解交國庫款項共 323 筆 2,979,198 元 (如表 9-17)
5. 另其他暫收款 - 如：履約保證金、保固金、計畫款、及其他暫巷收款等共計 308 筆，金額計 87,374,352 元。

(十二) 業務推廣

1. (COVID-19) 相關執行成果：
 - (1) 109 年 3 月 26 日召開「因應嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19) 營運持

續計畫」檢視及沙盤推演會議，並於 109 年 4 月 17 日完成異地辦公實際演練。

- (2) 每週彙整各單位體溫量測及環境消毒情形及盤點統籌防疫物品資訊，以供同仁、鈞長了解本場防疫概況及情資以作為因應。
 - (3) 調查口罩需求並定期完成價購口罩款項匯款作業，以籌備本場疫情物資。
 - (4) 協助本場辦理各項活動相關防疫實名制宣導及諮詢共 40 場次。
2. 本室協助技術服務室、農場、品種改良保護課、繁殖技術課、屏東種苗研究中心、種苗經營課、生物技術課勞動派遣人員轉為勞務承攬採購協助訂定。
 3. 透過 E-MAIL 宣導、現場及電話詢問等方式提供場內各課室、同仁相關勞基法、勞務承攬採購法相關諮詢及協助次數達 142 人次。

表 9-17、109 年本場各項應解交國庫款項

科目	項目	筆數	金額 (元)
一般賠償收入	逾期罰款等	5	2,662
審查費	拖鞋蘭出口工本費、人工培植場證明、性狀檢定費	196	1,346,900
其他雜項收入	桃、梨、蝴蝶蘭孳生物栽培手冊、植物品種權年鑑、會館清潔費、房屋津貼、寄倉費、電源補助費等收入	122	1,629,636
合計		323	2,979,198